



XUNTA DE GALICIA  
CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN  
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

## ANEXO III

MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE  
MÓDULOS PROFESIONAIS

## 1. Identificación da programación

## Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15022607	CIFP Ánxel Casal- Monte Alto	A Coruña	2023-2024

## Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SAN	SANIDADE	M 19001	COIDADOS AUXILIARES ENFERMARIA	MEDIO	ORDINARIO E ADULTOS PRESENCIAL

## Módulo profesional

Código MP	Nome	Horas
CM0RET	RELACIÓNS NO EQUIPO DE TRABALLO	55

## Profesorado responsable

ISIS ABELEDO PENAS
--------------------

## 2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

## 2.1. Primeira parte da proba

## 2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
Describi-las distintas vías e sentidos da comunicación no ámbito laboral que permitan recibir e emitir instrucións e información, así como intercambiar ideas, asignar tarefas e coordinar proxectos.
Utilizar eficazmente os sistemas de información no medio laboral.
Analiza-los conflitos que se orixinen no contorno de traballo e darlles resposta mediante a negociación e participación de tódolos membros do grupo.
Aplica-lo método adecuado para preparar unha negociación identificando as estratexias idóneas para a resolución de conflitos na empresa.
Identifica-los aspectos que caracterizan o proceso de toma de decisións respectando e tendo en conta as opinións dos demais.
Liderar un equipo de traballo adoptando o estilo máis apropiado en cada situación.
Analizar comparativamente as funcións de dirección ou mando e as de liderado tendo en conta o tipo de autoridade que se exerce e a responsabilidade que entrañan as tarefas e compromisos asumidos.
Conducir, moderar e/ou participar en reunións colaborando activamente ou conseguindo a colaboración dos participantes.
Describi-las teorías e principios que sustentan a dinámica de grupos así como as vantaxes do traballo en grupo fronte ó traballo individual.
Impulsa-lo proceso de motivación no contorno laboral, facilitando a mellora no ambiente de traballo e o compromiso das persoas cos obxectivos da empresa.
Dinamiza-los factores que favorecen a motivación no traballo e en especial as políticas xerais de empresa sobre recursos humanos.

## 2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
Atendendo á ORDE do 5 de abril de 2013 pola que se regulan as probas para a obtención dos títulos de técnico e de técnico superior de ciclos formativos de formación profesional dos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, “a primeira parte da proba deberá deseñarse cos criterios de avaliación do currículo do módulo relacionados cos coñecementos teóricos que deberá demostrar a persoa aspirante. Para estes efectos incorporará, como mínimo, os criterios de avaliación da correspondente programación presentada para o módulo profesional, aos cales se lles asignou como instrumento de avaliación unha proba escrita ou similar e foron considerados mínimos exixibles.”
Ao tratase esta dunha programación do módulo dun ciclo que non está regulado pola Lei orgánica 2/2006 do 3 de maio, de educación, senón dunha titulación LOXSE, nesta primeira parte da proba avaliarase se os aspirantes demostran coñecementos teóricos relacionados cos contidos conceptuais e actitudinais do currículo establecidos como mínimos exixibles.

## 2.2. Segunda parte da proba

## 2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
Describi-las distintas vías e sentidos da comunicación no ámbito laboral que permitan recibir e emitir instrucións e información, así como intercambiar ideas, asignar tarefas e coordinar proxectos.
Utilizar eficazmente os sistemas de información no medio laboral.
Analiza-los conflitos que se orixinen no contorno de traballo e darlles resposta mediante a negociación e participación de tódolos membros do grupo.

Aplica-lo método adecuado para preparar unha negociación identificando as estratexias idóneas para a resolución de conflitos na empresa.
Identifica-los aspectos que caracterizan o proceso de toma de decisións respectando e tendo en conta as opinións dos demais.
Liderar un equipo de traballo adoptando o estilo máis apropiado en cada situación.
Analizar comparativamente as funcións de dirección ou mando e as de liderado tendo en conta o tipo de autoridade que se exerce e a responsabilidade que entrañan as tarefas e compromisos asumidos.
Conducir, moderar e/ou participar en reunións colaborando activamente ou conseguindo a colaboración dos participantes.
Describi-las teorías e principios que sustentan a dinámica de grupos así como as vantaxes do traballo en grupo fronte ó traballo individual.
Impulsa-lo proceso de motivación no contorno laboral, facilitando a mellora no ambiente de traballo e o compromiso das persoas cos obxectivos da empresa.
Dinamiza-los factores que favorecen a motivación no traballo e en especial as políticas xerais de empresa sobre recursos humanos.

### 2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
Atendendo á ORDE do 5 de abril de 2013 pola que se regulan as probas para a obtención dos títulos de técnico e de técnico superior de ciclos formativos de formación profesional dos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, “a primeira parte da proba deberá deseñarse cos criterios de avaliación do currículo do módulo relacionados cos coñecementos teóricos que deberá demostrar a persoa aspirante. Para estes efectos incorporará, como mínimo, os criterios de avaliación da correspondente programación presentada para o módulo profesional, aos cales se lles asignou como instrumento de avaliación unha proba escrita ou similar e foron considerados mínimos exixibles.” Ao tratase esta dunha programación do módulo dun ciclo que non está regulado pola Lei orgánica 2/2006 do 3 de maio, de educación, senón dunha titulación LOXSE, nesta primeira parte da proba avaliarase se os aspirantes demostran coñecementos teóricos relacionados cos contidos conceptuais e actitudinais do currículo establecidos como mínimos exixibles.

### 3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os <b>mínimos exixibles</b> para acadar unha avaliación positiva son os recollidos no currículo, que consisten en:
<p><b>Contidos procedementais</b></p> <p><b>A comunicación na empresa</b> Elaboración de documentos a partir de datos concretos. Utilización das diferentes formas e tipos de envío de información e documentación. Descrición das fases que compoñen unha entrevista persoal con fins publicitarios. Identifica-las alteracións producidas na comunicación dunha mensaxe, na que existe disparidade entre o emitido e o percibido.</p> <p><b>Negociación e solución de problemas</b> Identificación dos problemas, factores e causas que xeran un conflito. Discriminar entre datos e opinións. Distingui-las diferentes posturas e intereses que poden existir entre os traballadores e a dirección dunha organización. Presentación clara e ordenada do proceso seguido e os resultados obtidos na resolución dun problema.</p> <p><b>Equipos de traballo</b> Busca de información e análise dela, referida á formación e funcionamento de grupos. Identificación das pautas de conducta que deben adoptar-los participantes dun grupo de traballo. Exposición das ideas propias de maneira clara e concisa. Aplicación das técnicas para a dinamización de grupos. Descrición da tipoloxía de participantes dunha reunión. Simulación do desenvolvemento dunha reunión de traballo sobre un problema laboral.</p> <p><b>Motivación no contorno laboral</b> Analiza-la actitude humana ante o traballo. Detecta-lo proceso de motivación tomando exemplos da realidade. Identificación das diferencias entre as principais teorías sobre a motivación. Distingui-los factores que contribúen á creación dun clima laboral positivo dos que xerarían un clima laboral negativo.</p> <p><b>Contidos conceptuais</b></p> <p><b>A comunicación na empresa</b> Tipos de comunicación. Técnicas de comunicación. Comunicación oral e escrita de instrucións. A mensaxe publicitaria. A comunicación como xeradora de comportamentos. Dificultades e barreiras na comunicación.</p> <p><b>Negociación e solución de problemas</b> Concepto e elementos dunha negociación. Tácticas negociadoras. Proceso de resolución de problemas. Aplicación dos métodos máis usuais para a resolución de problemas e a toma de decisións en grupo.</p> <p><b>As relacións humanas</b> As relacións humanas: a personalidade, as actitudes, os prexuízos, a solidariedade. As relacións laborais: teoría de Taylor, Ford, Mayo. As relacións humanas na empresa.</p> <p><b>Equipos de traballo</b> Características dos grupos formais e informais. Tipos de grupos e de metodoloxías do traballo en grupo. Roles dos comportamentos. Técnicas de dinamización e dirección de grupos. A reunión como traballo en grupo. Tipos de reunións.</p> <p><b>Motivación no contorno laboral</b> Concepto de motivación. Principais teorías da motivación. O clima laboral. O clima laboral e a súa influencia na produtividade da empresa.</p> <p><b>Contidos actitudinais</b></p> <p><b>A comunicación na empresa</b> Logra-la práctica da comunicación efectiva. Coidado na elaboración e na transmisión de mensaxes para facilita-la súa comprensión. Capacidade para escoitar. Afacerse a falar en público. Reacción de forma creativa ante as barreiras comunicativas.</p> <p><b>Negociación e solución de problemas</b> Imparcialidade á hora de escoitar cada unha das partes. Apreciación do poder de influencia. Comportamento de maneira responsable e coherente. Predisposición responsable para acepta-la toma de decisión que o grupo considere como máis idónea. Valoración crítica das técnicas que se utilizan na resolución de problemas.</p> <p><b>Equipos de traballo</b> Recoñece-las vantaxes do traballo en grupo fronte ó individual. Adaptarse e integrarse nun equipo de traballo colaborando, dirixindo ou cumprindo as ordes segundo os casos. Respecto polas persoas e a súa liberdade individual dentro dun grupo social. Fomento do uso de reunións participativas.</p> <p><b>Motivación no contorno laboral</b> Recoñecemento da influencia da motivación no desenvolvemento profesional. Interese pola problemática que pode suscita-la falta de motivación e interese no traballo. Responsabilidade ante os prexuízos existentes acerca das actividades humanas no mundo laboral. Sensibilización ante a necesidade da utilizar sistemas creativos e humanos no contorno de traballo.</p>
Os <b>criterios de cualificación</b> consistirán en probas escritas coas que se avaliarán evidencias de coñecemento, de produto e de desempeño.

Realizarase unha proba con dúas partes:

- A primeira parte da proba terá carácter eliminatorio e consistirá nunha proba escrita que versará sobre unha mostra suficientemente significativa dos mínimos esixibles establecidos na programación. Cualificarase de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos. Finalizada esta primeira parte da proba, as comisións de avaliación exporán a puntuación obtida polas persoas aspirantes no taboleiro de anuncios do centro onde se realizou.
- As persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba realizarán a segunda, que tamén terá carácter eliminatorio e consistirá no desenvolvemento dun ou de varios supostos prácticos que versarán sobre unha mostra suficientemente significativa dos mínimos esixibles establecidos na programación. Cualificarase esta segunda parte da proba de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos. As persoas que non superen a primeira parte da proba serán cualificadas cun cero nesta segunda parte. Finalizada esta segunda parte da proba, as comisións de avaliación exporán as puntuacións obtidas no taboleiro de anuncios do centro onde se realizou.

Os membros da comisión de avaliación poderán excluír de calquera parte da proba ás persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento ou incumplan as normas de prevención, protección e seguridade, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmas, para o resto do grupo ou para as instalacións, durante a realización das probas. Neste caso, o profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esa parte da proba do módulo cun cero.

A expresión da cualificación final obtida por cada aspirante será numérica, entre un e dez, sen decimais.

A cualificación final será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada con números enteiros, redondeada á unidade máis próxima. No caso das persoas aspirantes que suspendan a segunda parte da proba, a puntuación máxima que poderá asignarse será de catro puntos.

#### **4. Características da proba e instrumentos necesarios para o seu desenvolvemento**

##### **4.1. Primeira parte da proba**

1.-Desenvolvemento dun máximo de 20 preguntas sobre contidos teóricos das distintas unidades conformantes do módulo.

Cada pregunta da primeira parte da proba puntuarase con ata 0,5 puntos.

Na cualificación terase en conta o axuste da resposta aos contidos teóricos e criterios de avaliación expresados nesta programación. As respostas en branco ou manifestamente erróneas serán calificadas con 0.

2.- Para superar esta primeira parte o alumnado deberá acadar un mínimo de 5 puntos.

3.- Duración máxima da proba : 1 hora e 30 minutos.

##### **4.2. Segunda parte da proba**

Realización de cinco supostos prácticos

Cada suposto puntuarase cun máximo de dous puntos.

Para a realización desta proba, o alumnado poderá empregar un calendario e unha calculadora. Non se permitirá o emprego de móbiles ou outros dispositivos electrónicos.

Notas:

1.- Cada suposto práctico puntuarase con ata 2 puntos. Na cualificación terase en conta o prantexamento da solución, así como a súa resolución e resultado. As respostas en branco ou manifestamente erróneas serán calificadas con 0.

2.- Para a superación da proba o alumnado deberá acadar un mínimo de 5 puntos.

3.- Duración máxima da proba: 1 hora e 30 minutos.



XUNTA  
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>