



ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE MÓDULOS PROFESIONAIS

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15022607	Ánxel Casal - Monte Alto	Coruña (A)	2023/2024

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
SSC	Servizos socioculturais e á comunidade	CSSSC03	Animación sociocultural e turística	Ciclos formativos de grao superior	Réxime de proba libre

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP1128	Desenvolvemento comunitario	2023/2024	0	107	0

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	PEDRO LUIS RIAL DEL RIO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Deseña proxectos comunitarios, para o que selecciona estratexias que garantan a participación dos axentes sociais na análise da realidade social e a planificación da intervención
RA2 - Realiza actividades para promover a participación cidadá na construción de procesos comunitarios, en relación co marco legal e os recursos dispoñibles
RA3 - Aplica recursos e estratexias para promover a comunicación e o intercambio de información entre os axentes comunitarios, identificando as características do territorio e a comunidade e as súas necesidades informativas
RA4 - Realiza actuacións de apoio e soporte técnico ao tecido asociativo, analizando o marco legal e administrativo para a súa constitución e a súa xestión
RA5 - Pon en práctica procesos de mediación comunitaria, para o que analiza as características do conflito e dos axentes sociais implicados
RA6 - Realiza actividades de avaliación dos proxectos comunitarios, para o que selecciona estratexias, técnicas e instrumentos que posibiliten a participación dos axentes

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
CA1.1 Identifícanse os elementos estruturais da comunidade e os principais axentes do proceso comunitario
CA1.2 Identifícanse os contextos, ámbitos e sectores de intervención do desenvolvemento comunitario
CA1.3 Defínense estratexias para crear e manter relacións cos axentes comunitarios
CA1.4 Créanse bases de datos de axentes, redes sociais, proxectos e programas comunitarios
CA1.5 Analízanse programas e experiencias de desenvolvemento comunitario
CA1.6 Defínense instrumentos para identificar as aspiracións e os intereses das persoas, colectivos, grupos e institucións



ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE MÓDULOS PROFESIONAIS

Criterios de avaliación do currículo
CA1.7 Descríbóronse as fases, as estratexias e os instrumentos para a planificación participativa de proxectos comunitarios
CA1.8 Argumentouse a importancia de manter actualizados os datos relativos a vías e fontes de información
CA2.1 Caracterizáronse os procesos de participación social e cidadá, e o seu marco legal
CA2.2 Elaboráronse instrumentos para identificar o nivel de participación de grupos, colectivos, entidades e institucións da comunidade ou zona
CA2.3 Identificáronse os factores que facilitan ou iniben a participación comunitaria
CA2.4 Seleccionáronse recursos e estratexias para promover a participación e a colaboración dos axentes comunitarios
CA2.5 Caracterizáronse as intervencións comunitarias baseadas en apoio social
CA2.6 Describiuse o papel do persoal dinamizador comunitario nos procesos de apoio social
CA2.7 Identificáronse os espazos de encontro formais e informais existentes nunha comunidade ou zona
CA2.8 Establecéronse protocolos para o control e a xestión participativa dos materiais e dos espazos de encontro
CA3.1 Seleccionáronse técnicas e estratexias de comunicación atendendo ás características do territorio e a comunidade
CA3.2 Elaboráronse instrumentos para identificar as necesidades informativas da comunidade
CA3.3 Identificáronse os instrumentos de comunicación formal e informal existentes no territorio de actuación
CA3.4 Identificáronse as principais fontes de información na dinamización comunitaria
CA3.5 Elaboráronse instrumentos para recoller e sistematizar a información xerada nos procesos comunitarios
CA3.6 Utilizáronse recursos e estratexias de comunicación e difusión de proxectos e actuacións comunitarias
CA3.7 Elaboráronse protocolos de intercambio e difusión de información no ámbito comunitario
CA3.8 Defíníronse indicadores para valorar o nivel de difusión das actividades e o impacto da información transmitida



ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE MÓDULOS PROFESIONAIS

Criterios de avaliación do currículo
CA4.1 Analizouse o marco legal e os procedementos administrativos para a constitución e a xestión dunha entidade ou asociación
CA4.2 Cubríronse os documentos de constitución dunha entidade ou asociación
CA4.3 Describiuse a estrutura organizativa e funcional das entidades e asociacións
CA4.4 Describiuse o papel e as funcións do persoal dinamizador comunitario no desenvolvemento e no mantemento do tecido asociativo
CA4.5 Identificáronse as vías para solicitar documentación de diferentes organismos, institucións e recursos que xestionan información
CA4.6 Identificáronse as axudas e as prestacións que poidan recibir as entidades ou asociacións por parte das administracións
CA4.7 Elaboráronse bases de datos e guías sobre recursos de apoio ao tecido asociativo
CA5.1 Obtívose información salientable para caracterizar a situación de conflito
CA5.2 Argumentouse se a situación analizada é susceptible de mediación
CA5.3 Respectáronse as fases e as condicións de realización do proceso de mediación comunitaria
CA5.4 Argumentouse a selección das técnicas e dos procedementos empregados
CA5.5 Mantívose unha actitude de escoita activa durante o proceso de mediación
CA5.6 Establecéronse as liñas de actuación para realizar a avaliación do proceso e o seguimento dos acordos
CA5.7 Cubriuse a documentación asociada ao proceso de mediación
CA5.8 Valorouse a necesidade de que a información asociada ao proceso sexa fiable, válida e confidencial
CA6.1 Seleccionáronse estratexias e instrumentos de avaliación participativa atendendo ás características da comunidade e os obxectivos
CA6.2 Elaboráronse instrumentos para realizar o seguimento dos procesos de participación en colaboración cos axentes
CA6.3 Adecuáronse as técnicas e os instrumentos de recollida e análise da avaliación á realidade dos axentes



Criterios de avaliación do currículo
CA6.4 Establecéronse protocolos para a comunicación dos resultados da avaliación a todos os membros do equipo e axentes implicados
CA6.5 Identificáronse os instrumentos de análise que permitan identificar a relación establecida entre os axentes comunitarios e o seu nivel de coordinación
CA6.6 Establecéronse criterios e indicadores para verificar a utilidade das estratexias e instrumentos de comunicación empregados no proxecto comunitario
CA6.7 Empregáronse as tecnoloxías da información e da comunicación para a elaboración, presentación e difusión de informes de avaliación e memorias
CA6.8 Establecéronse os procedementos xerais para a xestión da calidade da intervención

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultados de aprendizaxe do currículo
RA1 - Deseña proxectos comunitarios, para o que selecciona estratexias que garantan a participación dos axentes sociais na análise da realidade social e a planificación da intervención
RA2 - Realiza actividades para promover a participación cidadá na construción de procesos comunitarios, en relación co marco legal e os recursos dispoñibles
RA3 - Aplica recursos e estratexias para promover a comunicación e o intercambio de información entre os axentes comunitarios, identificando as características do territorio e a comunidade e as súas necesidades informativas
RA4 - Realiza actuacións de apoio e soporte técnico ao tecido asociativo, analizando o marco legal e administrativo para a súa constitución e a súa xestión
RA5 - Pon en práctica procesos de mediación comunitaria, para o que analiza as características do conflito e dos axentes sociais implicados
RA6 - Realiza actividades de avaliación dos proxectos comunitarios, para o que selecciona estratexias, técnicas e instrumentos que posibiliten a participación dos axentes

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo
CA1.1 Identificáronse os elementos estruturais da comunidade e os principais axentes do proceso comunitario



ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE MÓDULOS PROFESIONAIS

Criterios de avaliación do currículo
CA1.2 Identificáronse os contextos, ámbitos e sectores de intervención do desenvolvemento comunitario
CA1.3 Definíronse estratexias para crear e manter relacións cos axentes comunitarios
CA1.4 Creáronse bases de datos de axentes, redes sociais, proxectos e programas comunitarios
CA1.5 Analizáronse programas e experiencias de desenvolvemento comunitario
CA1.6 Definíronse instrumentos para identificar as aspiracións e os intereses das persoas, colectivos, grupos e institucións
CA1.7 Describíronse as fases, as estratexias e os instrumentos para a planificación participativa de proxectos comunitarios
CA1.8 Argumentouse a importancia de manter actualizados os datos relativos a vías e fontes de información
CA2.1 Caracterizáronse os procesos de participación social e cidadá, e o seu marco legal
CA2.2 Elaboráronse instrumentos para identificar o nivel de participación de grupos, colectivos, entidades e institucións da comunidade ou zona
CA2.3 Identificáronse os factores que facilitan ou iniben a participación comunitaria
CA2.4 Seleccionáronse recursos e estratexias para promover a participación e a colaboración dos axentes comunitarios
CA2.5 Caracterizáronse as intervencións comunitarias baseadas en apoio social
CA2.6 Describiuse o papel do persoal dinamizador comunitario nos procesos de apoio social
CA2.7 Identificáronse os espazos de encontro formais e informais existentes nunha comunidade ou zona
CA2.8 Establecéronse protocolos para o control e a xestión participativa dos materiais e dos espazos de encontro
CA3.1 Seleccionáronse técnicas e estratexias de comunicación atendendo ás características do territorio e a comunidade
CA3.2 Elaboráronse instrumentos para identificar as necesidades informativas da comunidade
CA3.3 Identificáronse os instrumentos de comunicación formal e informal existentes no territorio de actuación



ANEXO III
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE PROBA LIBRE DE MÓDULOS PROFESIONAIS

Criterios de avaliación do currículo
CA3.4 Identificáronse as principais fontes de información na dinamización comunitaria
CA3.5 Elaboráronse instrumentos para recoller e sistematizar a información xerada nos procesos comunitarios
CA3.6 Utilizáronse recursos e estratexias de comunicación e difusión de proxectos e actuacións comunitarias
CA3.7 Elaboráronse protocolos de intercambio e difusión de información no ámbito comunitario
CA3.8 Definíronse indicadores para valorar o nivel de difusión das actividades e o impacto da información transmitida
CA4.1 Analizouse o marco legal e os procedementos administrativos para a constitución e a xestión dunha entidade ou asociación
CA4.2 Cubríronse os documentos de constitución dunha entidade ou asociación
CA4.3 Describiuse a estrutura organizativa e funcional das entidades e asociacións
CA4.4 Describiuse o papel e as funcións do persoal dinamizador comunitario no desenvolvemento e no mantemento do tecido asociativo
CA4.5 Identificáronse as vías para solicitar documentación de diferentes organismos, institucións e recursos que xestionan información
CA4.6 Identificáronse as axudas e as prestacións que poidan recibir as entidades ou asociacións por parte das administracións
CA4.7 Elaboráronse bases de datos e guías sobre recursos de apoio ao tecido asociativo
CA5.1 Obtívose información salientable para caracterizar a situación de conflito
CA5.2 Argumentouse se a situación analizada é susceptible de mediación
CA5.3 Respectáronse as fases e as condicións de realización do proceso de mediación comunitaria
CA5.4 Argumentouse a selección das técnicas e dos procedementos empregados
CA5.5 Mantívose unha actitude de escoita activa durante o proceso de mediación
CA5.6 Establecéronse as liñas de actuación para realizar a avaliación do proceso e o seguimento dos acordos



Criterios de avaliación do currículo
CA5.7 Cubriuse a documentación asociada ao proceso de mediación
CA5.8 Valorouse a necesidade de que a información asociada ao proceso sexa fiable, válida e confidencial
CA6.1 Seleccionáronse estratexias e instrumentos de avaliación participativa atendendo ás características da comunidade e os obxectivos
CA6.2 Elaboráronse instrumentos para realizar o seguimento dos procesos de participación en colaboración cos axentes
CA6.3 Adecuáronse as técnicas e os instrumentos de recollida e análise da avaliación á realidade dos axentes
CA6.4 Establecéronse protocolos para a comunicación dos resultados da avaliación a todos os membros do equipo e axentes implicados
CA6.5 Identificáronse os instrumentos de análise que permitan identificar a relación establecida entre os axentes comunitarios e o seu nivel de coordinación
CA6.6 Establecéronse criterios e indicadores para verificar a utilidade das estratexias e instrumentos de comunicación empregados no proxecto comunitario

3. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

Os MÍNIMOS EXIXIBLES para alcanzar a avaliación positiva nesta Proba Libre están indicados nos apartados 2.a e 2.b desta programación.

Teranse en conta como criterios mínimos os seguintes:

- * Seleccionar, argumentar e implementar estratexias que permitan construír proxectos de intervención comunitaria nos que se garanta a participación da comunidade no proceso de análise da realidade e no deseño da planificación da intervención.
- * Coñecer o marco legal de fomento da participación cidadá así como a historia de movementos participativos en España.
- * Coñecer estratexias e ferramentas que permitan identificar as características do territorio e da comunidade, así como as súas necesidades informativas.
- * Establecer canles e fórmulas, mediante instrumentos participados e participativos, que promovan a información comunitaria e o diagnóstico comunitario.
- * Coñecer o marco legal e administrativo referido ao tecido asociativo e movementos sociais.
- * Describir estratexias e elementos de apoio, soporte e fomento do tecido asociativo, tanto a nivel municipal, autonómico como estatal.
- * Coñecer as características da mediación comunitaria, o seu valor nos procesos comunitarios e a súa aplicación no territorio.



* Definir e conceptualizar a avaliación participativa, deseñando e establecendo estratexias para a súa aplicación comunitaria.

* Coñecer a evolución dos conceptos de intervención, desenvolvemento e animación comunitaria en relación ao contexto da educación non formal, así como as referencias normativas, administrativas e legais que facilitaron a súa evolución.

As probas desenvolveranse presencialmente e serán escritas, salvo que situacións excepcionais obriguen a optar por outras vías.

A primeira parte da proba ten carácter eliminatorio. Se cualificará de cero (0) a dez (10) puntos. Para superar positivamente esta primeira parte da proba deberá obter unha puntuación igual ou superior a cinco (5) puntos.

A segunda parte da proba terá tamén carácter eliminatorio. Se cualificará de cero (0) a dez (10) puntos. Para superar positivamente esta segunda parte da proba deberá obter unha puntuación igual ou superior a cinco (5) puntos.

A cualificación final será numérica, entre un (1) e dez (10), sen decimais. Corresponderá coa media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada en número enteiros redondeada á unidade máis próxima.

No caso de que a Comisión de Avaliación exclúa de calquera parte da proba do módulo DC a algún/algúnha aspirante por levar a cabo calquera actuación de tipo fraudulento, ou incumpra as normas de prevención, protección e seguridade durante a realización da proba libre, esa parte da proba será cualificada con cero (0).

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

PRIMEIRA PARTE DA PROBA

Terá carácter eliminatorio. Proba escrita que versará sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte.

Poderá incluír cuestións de diferente tipo: de elección múltiple, de verdadeiro e falso, e de resposta curta sobre cuestións relacionadas cos contidos do módulo.

Dividida en dúas partes:

Parte a) Proba obxectiva con preguntas de elección múltiple, ou de verdadeiro e falso, na que puntuarán negativamente as respostas erróneas segundo a fórmula: $A - (E/n - 1)$, onde $n = n^\circ$ de opcións de resposta no caso das preguntas de elección múltiple.

Parte b) Batería de preguntas curtas, de establecemento de relacións e sobre os conceptos fundamentais.



Para a cualificación positiva desta primeira parte da proba hai que obter un mínimo de cinco (5) puntos en cada parte da proba. Neste caso, a cualificación da primeira parte da proba resultará do cálculo de media aritmética entre ambas partes da proba.

A cumprimentación da proba realizarase con bolígrafo de cor azul. A Comisión de Avaliación non permitirá o uso de ningún tipo de dispositivo electrónico durante a duración da proba. Asemesmo, será necesario que as personas candidatas se identifiquen mediante DNI, NIE ou pasaporte, que deberá estar enriba da mesa a disposición da Comisión de Avaliación.

Os membros da Comisión de Avaliación poderán excluír de calquera parte da proba as persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento, ou incumpran as normas de prevención, protección e seguridade, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmas, para o resto do grupo ou para as instalacións, durante a realización das probas. Neste caso, a cualificación resultante nesta proba será de cero (0).

4.b) Segunda parte da proba

SEGUNDA PARTE DA PROBA

Terá carácter eliminatorio. Proba escrita que versará sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación para esta parte.

Esta segunda parte da proba conterá exercicios de resolución e análise de casos, de exposición detallada ou comparación, de estruturación dun caso práctico en referencia á posta en marcha, desenvolvemento e avaliación de procesos comunitarios nun determinado territorio.

Para a cualificación positiva desta segunda parte da proba hai que obter un mínimo de cinco (5) puntos.

A cumprimentación da proba realizarase con bolígrafo de cor azul. A Comisión de Avaliación non permitirá o uso de ningún tipo de dispositivo electrónico durante a duración da proba. Asemesmo, será necesario que as personas candidatas se identifiquen mediante DNI, NIE ou pasaporte, que deberá estar enriba da mesa a disposición da Comisión de Avaliación.

Os membros da Comisión de Avaliación poderán excluír de calquera parte da proba as persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento, ou incumpran as normas de prevención, protección e seguridade, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmas, para o resto do grupo ou para as instalacións, durante a realización das probas. Neste caso, a cualificación resultante nesta proba será de cero (0).