

PROTOCOLO REXISTRO NA AULA VIRTUAL

1. Accede á aula virtual do centro a través da páxina web (cifpanxelcasal.gal) ou mediante a seguinte ligazón:

<https://www.edu.xunta.gal/centros/cifpanxelcasal/aulavirtual/>

2. Para rexistrarnos na aula virtual iremos ao apartado situado na marxe superior dereita: "vostede non se identificou"

3. Ao acceder picando en "entrar", atoparemos dúas opcións:

- a) Un acceso para aqueles que xa estean dados de alta ("Acceder")
- b) Unha opción de rexistro para os que vaian a usar a aula por primeira vez (É esta a súa primeira vez aquí?). Poderán entón, os novos usuarios, rexistrarse facendo clic no botón "crear unha nova conta"

É esta a súa primeira vez aquí?

Para acceder ao sistema tómese un minuto para crear unha conta. Cada curso pode dispor dunha "chave de acceso" que só terá que usar a primeira vez. Estes son os pasos:

1. Encha o formulario de rexistro cos seus datos.
2. O sistema enviaralle un correo para verificar que a súa dirección sexa correcta.
3. Lea o correo e confirme a súa matrícula premendo na ligazón enviada no propio e-mail.
4. O seu rexistro será confirmado e vostede poderá acceder ao sitio.
5. Seleccione o curso no que desexa participar.
6. Se algún curso en particular lle solicita un "contrasinal de acceso" utilice a que lle facilitou o seu docente. Así quedará matriculado. Se non se solicita "chave de acceso" poderá acceder só se o/a profesor/a do curso o matriculou previamente.
7. Agora xa pode acceder ao curso completo. A partir dese momento non necesitará utilizar máis que o seu nome de usuario e contrasinal no formulario da páxina para entrar a calquera curso no que estea matriculado.

Crear unha nova conta

4. Cubriremos o formulario poñendo un **nome de usuario** (preferentemente empregar o mesmo que temos no noso enderezo electrónico), un contrasinal, o enderezo electrónico (por duplicado) nome e apelidos).

AULA VIRTUAL DO CIEFP ÁNHEL CASAL - MONTE ALTO

Nova conta ▼ Contraer todo

▼ **Escolla o seu nome de usuario e o contrasinal**

Nome de usuario !

Contrasinal !

▼ **Máis detalles**

Enderezo de correo !


Correo (de novo) !

Nome !

Apelido !

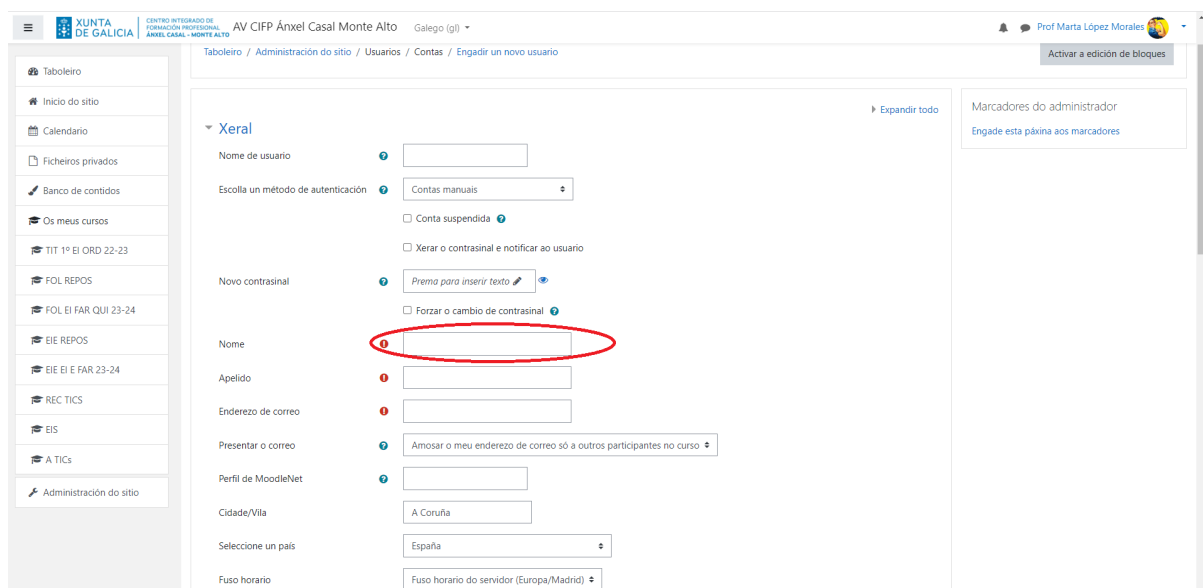
Cidade/Vila

País

Pregunta de seguridade ? Non son un robot  reCAPTCHA
Privacidade - Condicións

Neste formulario hai campos obrigatorios marcados con !

5. Unha vez introducido o nome de usuario (o que se precisará para acceder de cada vez á aula virtual) e o correo electrónico, deberánse introducir **o nome e os apelidos**. Para o nome empregaremos o código correspondente ao ciclo que figura na táboa dos códigos e o nome do/a alumno/a. **Importante: deberá incluír sempre o código de ciclo diante do nome**. Na caixa dos apelidos recolleráanse os dous apelidos correctamente escritos (maiúscula inicial e con tiles).



Taboleiro / Administración do sitio / Usuarios / Contas / Engadir un novo usuario

▼ **Xeral** ▶ Expandir todo

Nome de usuario ?

Escolla un método de autenticación ?

Conta suspendida ?

Xerar o contrasinal e notificar ao usuario

Novo contrasinal ?

Forzar o cambio de contrasinal ?

Nome !

Apelido !

Enderezo de correo !

Presentar o correo ?

Perfil de MoodleNet ?

Cidade/Vila

Selección un país

Fuso horario

Marcadores do administrador
Engade esta páxina aos marcadores

Por exemplo para unha alumna de CM de Farmacia e Parafarmacia de primeiro se o código é CM FAR1 chamada Pepi Fouciño Pan cubriríase tal e como se recolle na seguinte imaxe:

Os códigos dos ciclos serían os seguintes:

CS ANATOMÍA PATOLÓXICA E CITODIAGNÓSTICO ORDINARIO PRIMEIRO	CS APC ORD1
CS ANATOMÍA PATOLÓXICA E CITODIAGNÓSTICO ORDINARIO SEGUNDO	CS APC ORD2
CS ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL E TURÍSTICA ORDINARIO PRIMEIRO	CS APDS ORD1
CS ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL E TURÍSTICA ORDINARIO SEGUNDO	CS APDS ORD2
CM ATENCIÓN A PERSOAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA ORDINARIO PRIMEIRO	CM ASCT ORD1
CM ATENCIÓN A PERSOAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA ORDINARIO PRIMEIRO	CM ASCT ORD2
CS AUDIOLOXÍA PROTÉSICA ORDINARIO PRIMEIRO	CS AUP ORD1
CS AUDIOLOXÍA PROTÉSICA ORDINARIO SEGUNDO	CS AUP ORD2
CS AUDIOLOXÍA PROTÉSICA MODULAR	CS AUP MOD
CS AUDIOLOXÍA PROTÉSICA DUAL	CS AUP DUAL
CM COIDADOS AUXILIARES ENFERMARÍA ORDINARIO PRIMEIRO	CM CAE ORD1
CM COIDADOS AUXILIARES ENFERMARÍA ORDINARIO SEGUNDO	CM CAE ORD2
CM COIDADOS AUXILIARES ENFERMARÍA MODULAR	CM CAE MOD
CM COIDADOS AUXILIARES ENFERMARÍA DUAL	CM CAE DUAL
CS DIETÉTICA ORDINARIO PRIMEIRO	CS DIET ORD1
CS DIETÉTICA ORDINARIO SEGUNDO	CS DIET ORD2
CS EDUCACION INFANTIL ORDINARIO PRIMEIRO	CS EDI ORD1
CS EDUCACION INFANTIL ORDINARIO SEGUNDO	CS EDI ORD2
CM FARMACIA E PARAFARMACIA ORDINARIO PRIMEIRO	CM FAR ORD1
CM FARMACIA E PARAFARMACIA ORDINARIO SEGUNDO	CM FAR ORD2

CS ANATOMÍA PATOLÓXICA E CITODIAGNÓSTICO ORDINARIO PRIMEIRO	CS APC ORD1
CS ANATOMÍA PATOLÓXICA E CITODIAGNÓSTICO ORDINARIO SEGUNDO	CS APC ORD2
CS ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL E TURÍSTICA ORDINARIO PRIMEIRO	CS APDS ORD1
CS ANIMACIÓN SOCIOCULTURAL E TURÍSTICA ORDINARIO SEGUNDO	CS APDS ORD2
CM FARMACIA E PARAFARMACIA MODULAR	CM FAR MOD
CS HIXIENE BUCODENTAL ORDINARIO PRIMEIRO	CS HXB ORD1
CS HIXIENE BUCODENTAL ORDINARIO SEGUNDO	CS HXB ORD2
CS IMAXE PARA O DIAGNÓSTICO E MEDICINA NUCLEAR ORDINARIO PRIMEIRO	CS IMD ORD1
CS IMAXE PARA O DIAGNÓSTICO E MEDICINA NUCLEAR ORDINARIO SEGUNDO	CS IMD ORD2
CURSO ESPECIALIZACIÓN CULTIVOS CELULARES	CULCEL
CS INTEGRACIÓN SOCIAL ORDINARIO PRIMEIRO	CS INSO ORD1
CS INTEGRACIÓN SOCIAL ORDINARIO SEGUNDO	CS INSO ORD2
CS LABORATORIO CLÍNICO E BIOMÉDICO ORDINARIO PRIMEIRO	CS LAB ORD1
CS LABORATORIO CLÍNICO E BIOMÉDICO ORDINARIO PRIMEIRO	CS LAB ORD2
CS LABORATORIO CLÍNICO E BIOMÉDICO MODULAR	CS LAB MOD
CS MEDIACIÓN COMUNICATIVA ORDINARIO PRIMEIRO	CS MC ORD1
CS MEDIACIÓN COMUNICATIVA ORDINARIO SEGUNDO	CS MC ORD2
CS PRÓTESE DENTAL ORDINARIO PRIMEIRO	CS PRD ORD1
CS PRÓTESE DENTAL ORDINARIO SEGUNDO	CS PRD ORD2
CS QUÍMICA E SAÚDE AMBIENTAL ORDINARIO PRIMEIRO	CS QSA ORD1
CS QUÍMICA E SAÚDE AMBIENTAL ORDINARIO SEGUNDO	CS QSA ORD2
CS RADIOTERAPIA E DOSIMETRÍA ORDINARIO PRIMEIRO	CS RADT ORD1
CS RADIOTERAPIA E DOSIMETRÍA ORDINARIO SEGUNDO	CS RADT ORD2
CS DOCUMENTACIÓN E ADMINISTRACIÓN SANITARIAS MODULAR	CS DASA MOD

Nota: o alumnado de FCT, flexibilización de FCT, e/ou proxecto acolleráse ao código de segundo curso do seu ciclo.

6. Unha vez cumplimentados os datos, picarase no recadro "Non son un robot" e por último "Crear unha nova conta".
7. Aparecerá unha pantalla onde se indicará que sen enviou un email para rematar o proceso. Ao facelo, daranos xa acceso á aula virtual. Así, o novo usuario estará dado de alta.
8. Aínda que o novo usuario estará dado de alta, non pode entrar nos cursos que existen. Para iso, necesita estar matriculado. A matriculación pode facerse de dous xeitos:
 - a) Será o profesorado o que matricule ao alumnado no curso.
 - b) Debe entrarse no curso no que se quere matricular e introducir a chave de acceso que o docente lle proporcionou previamente.

Polo tanto, se algún curso en particular lle solicita un "contrasinal de acceso" utilice o que lle facilitou o docente. Así quedará matriculado. Se non se solicita "chave de acceso" poderá acceder só se o/a profesor/a do curso o matriculou previamente.