

1. Identificación da programación

Centro educativo

| Código | Centro | Concello | Ano académico |
|----------|--------------------------|------------|---------------|
| 15022607 | Ánxel Casal - Monte Alto | Coruña (A) | 2022/2023 |

Ciclo formativo

| Código da familia profesional | Familia profesional | Código do ciclo formativo | Ciclo formativo | Grao | Réxime |
|-------------------------------|--|---------------------------|--|---------------------------------|-----------------------|
| SSC | Servizos socioculturais e á comunidade | CMSSC01 | Atención a persoas en situación de dependencia | Ciclos formativos de grao medio | Réxime de proba libre |

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

| Código MP/UF | Nome | Curso | Sesións semanais | Horas anuais | Sesións anuais |
|--------------|-------------------|-----------|------------------|--------------|----------------|
| MP0211 | Destrezas sociais | 2022/2023 | 0 | 123 | 0 |

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

| | |
|--------------------------------|--|
| Profesorado asignado ao módulo | ANA BARBEITO FERNÁNDEZ, ANA RUTH BARREIRO POSSO, PEDRO FERNANDO GRANELL MACÍAS, MARÍA MANUELA CARRERO LÓPEZ (Subst.) |
| Outro profesorado | |

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultados de aprendizaxe do currículo |
|---|
| RA1 - Caracteriza estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu medio, para o que analiza os principios da intelixencia emocional e social. |
| RA2 - Aplica técnicas de traballo en grupo adecuadas ao papel que desempeña en cada momento. |
| RA3 - Aplica técnicas de xestión de conflitos e resolución de problemas, para o que interpreta as pautas de actuación establecidas. |
| RA4 - Valora o seu grao de competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e analiza a súa incidencia nas relacións interpersoais e grupais. |

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

| Criterios de avaliación do currículo |
|--|
| CA1.1 Descríbense os principios da intelixencia emocional e social. |
| CA1.2 Valorouse a importancia das habilidades sociais e comunicativas no desempeño do labor profesional e nas relacións interpersoais. |
| CA1.3 Identifícanse os estilos de comunicación, as súas vantaxes e as súas limitacións. |
| CA1.4 Identifícanse as principais barreiras e interferencias que dificultan a comunicación. |
| CA1.5 Estableceuse unha comunicación eficaz para recibir instrucións e intercambiar ideas ou información. |
| CA1.6 Utilizáronse as habilidades sociais adecuadas á situación. |
| CA1.7 Demostrouse interese por non xulgar as persoas e respectar os seus elementos diferenciadores persoais (emocións, sentimentos e personalidade). |
| CA1.8 Demostrouse unha actitude positiva cara ao cambio e a aprendizaxe. |
| CA2.1 Descríbense os elementos fundamentais dun grupo e os factores que poidan modificar a súa dinámica. |
| CA2.2 Analizáronse e seleccionáronse as técnicas de dinamización e funcionamento de grupos. |
| CA2.3 Explicáronse as vantaxes do traballo en equipo fronte ao individual. |
| CA2.4 Diferenciáronse os papeis e a tipoloxía dos membros dun grupo. |
| CA2.5 Respectáronse as diferenzas individuais no traballo en grupo. |
| CA2.6 Identifícanse as principais barreiras de comunicación grupal. |
| CA2.7 Definiuse a repartición de tarefas como procedemento para o traballo grupo. |
| CA2.8 Colaborouse na creación dun ambiente de traballo relaxado e cooperativo. |
| CA3.1 Analizouse a orixe dos problemas e dos conflitos. |
| CA3.2 Relacionáronse os recursos técnicos utilizados cos problemas estándar. |

| Criterios de avaliación do currículo |
|---|
| CA3.3 Presentouse ordenadamente e con claridade o proceso seguido e os resultados obtidos na resolución dun problema. |
| CA3.4 Planificáronse as tarefas que cumpra realizar con previsión das dificultades e do xeito de superalas. |
| CA3.5 Respectáronse as opinións das outras persoas acerca das posibles vías de solución de problemas. |
| CA3.6 Definiuse o concepto e os elementos da negociación na resolución de conflitos. |
| CA3.7 Identificáronse os comportamentos posibles nunha situación de negociación, así como a súa eficacia. |
| CA3.8 Discriminouuse entre datos e opinións. |
| CA4.1 Identificáronse os indicadores de avaliación da competencia social. |
| CA4.2 Rexistrouse a situación persoal e social de partida do persoal. |
| CA4.3 Rexistráronse os datos en soportes establecidos. |
| CA4.4 Interpretáronse os datos recollidos. |
| CA4.5 Identificáronse as actuacións realizadas que cumpra mellorar. |
| CA4.7 Efectuouse a valoración final do proceso. |

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultados de aprendizaxe do currículo |
|---|
| RA1 - Caracteriza estratexias e técnicas para favorecer a comunicación e a relación social co seu medio, para o que analiza os principios da intelixencia emocional e social. |
| RA2 - Aplica técnicas de traballo en grupo adecuadas ao papel que desempeñe en cada momento. |
| RA3 - Aplica técnicas de xestión de conflitos e resolución de problemas, para o que interpreta as pautas de actuación establecidas. |
| RA4 - Valora o seu grao de competencia social para o desenvolvemento das súas funcións profesionais, e analiza a súa incidencia nas relacións interpersoais e grupais. |

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

| Criterios de avaliación do currículo |
|--|
| CA1.1 Descríbíronse os principios da intelixencia emocional e social. |
| CA1.2 Valorouse a importancia das habilidades sociais e comunicativas no desempeño do labor profesional e nas relacións interpersoais. |
| CA1.3 Identificáronse os estilos de comunicación, as súas vantaxes e as súas limitacións. |
| CA1.4 Identificáronse as principais barreiras e interferencias que dificultan a comunicación. |
| CA1.5 Estableceuse unha comunicación eficaz para recibir instrucións e intercambiar ideas ou información. |



Criterios de avaliación do currículo

CA1.6 Utilizáronse as habilidades sociais adecuadas á situación.

CA1.7 Demostrouse interese por non xulgar as persoas e respectar os seus elementos diferenciadores persoais (emocións, sentimentos e personalidade).

CA1.8 Demostrouse unha actitude positiva cara ao cambio e a aprendizaxe.

CA2.1 Describíronse os elementos fundamentais dun grupo e os factores que poidan modificar a súa dinámica.

CA2.2 Analizáronse e seleccionáronse as técnicas de dinamización e funcionamento de grupos.

CA2.3 Explicáronse as vantaxes do traballo en equipo fronte ao individual.

CA2.4 Diferenciáronse os papeis e a tipoloxía dos membros dun grupo.

CA2.5 Respectáronse as diferenzas individuais no traballo en grupo.

CA2.6 Identificáronse as principais barreiras de comunicación grupal.

CA2.7 Definiuse a repartición de tarefas como procedemento para o traballo grupo.

CA2.8 Colaborouse na creación dun ambiente de traballo relaxado e cooperativo.

CA3.1 Analizouse a orixe dos problemas e dos conflitos.

CA3.2 Relacionáronse os recursos técnicos utilizados cos problemas estándar.

CA3.3 Presentouse ordenadamente e con claridade o proceso seguido e os resultados obtidos na resolución dun problema.

CA3.4 Planificáronse as tarefas que cumpra realizar con previsión das dificultades e do xeito de superalas.

CA3.5 Respectáronse as opinións das outras persoas acerca das posibles vías de solución de problemas.

CA3.6 Definiuse o concepto e os elementos da negociación na resolución de conflitos.

CA3.7 Identificáronse os comportamentos posibles nunha situación de negociación, así como a súa eficacia.

CA3.8 Discriminouuse entre datos e opinións.

CA4.1 Identificáronse os indicadores de avaliación da competencia social.

CA4.2 Rexistrouse a situación persoal e social de partida do persoal.

CA4.3 Rexistráronse os datos en soportes establecidos.

CA4.4 Interpretáronse os datos recollidos.

CA4.5 Identificáronse as actuacións realizadas que cumpra mellorar.

CA4.6 Marcáronse as pautas de mellora.

CA4.7 Efectuouse a valoración final do proceso.

3. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

MINIMOS ESIXÍBEIS

Os mínimos esixíbeis para alcanzar a avaliación positiva na proba serán todos os criterios de avaliación establecidos no Decreto 226/2012, do 18 de outubro, polo que se establece o currículo do ciclo formativo de grao medio correspondente ao título de técnico en atención a persoas en situación de dependencia, agás o criterio de avaliación:

- CA 4.6. Marcáronse as pautas de mellora

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

PRIMEIRA PARTE DA PROBA

- Exame con preguntas de resposta pechada de aproximadamente 100 cuestións.
- As respostas erradas descontarán puntuación. Cada resposta errónea multiplicarase por 0.3 e para a corrección restarase este resultado do número de acertos. O resultado multiplicarase por 10 e dividirase polo número total de preguntas.
- As preguntas non contestadas non puntuarán negativamente.
- Para a superación da proba as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos

SEGUNDA PARTE DA PROBA

- A segunda parte da proba cualificarase de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos.
- As persoas que non superen a primeira parte da proba serán cualificadas cun cero nesta segunda parte.

A cualificación final correspondente da proba do módulo profesional será a media aritmética das cualificacións obtidas en cada unha das partes, expresada con números enteiros, redondeada á unidade máis próxima. No caso das persoas aspirantes que suspendan a segunda parte da proba, a puntuación máxima que poderá asignarse será de catro puntos.

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

A proba realizaranse de forma presencial.

Esta primeira parte da proba terá carácter eliminatorio e consistirá nun exame con preguntas de resposta pechada de aproximadamente 100 cuestións de carácter obxectivo, con varias opcións de resposta, sendo só unha delas correcta.

No cuestionario poderán engadirse preguntas de reserva. No caso de que algunha das preguntas tivera que ser eliminada pasaránse a contabilizar estas.

Cada resposta errónea multiplicarase por 0.3 e para a corrección restarase este resultado do número de acertos. O resultado multiplicarase por 10 e dividirase polo número total de preguntas.

As preguntas non contestadas non puntuarán negativamente.

Esta primeira parte da proba cualificarase de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos.

Será necesaria a identificación mediante DNI, NIE ou pasaporte, que deberá estar enriba da mesa a disposición do profesorado.

Non se permitirá o uso de dispositivos electrónicos.

Tal e como establece o artigo 13.4 da Orde do 5 de abril de 2013 pola que se regulan as probas para obtención de títulos de técnico e de técnico superior en ciclos formativos de formación profesional dos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006 do 3 de maio de educación "os membros da comisión de avaliación poderán excluír de calquera parte da proba do módulo profesional as persoas aspirantes que leven a cabo calquera actuación de tipo fraudulento ou incumpran as normas de prevención, protección e seguridade, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmas, para o resto do grupo ou para as instalacións, durante a realización das probas. Neste caso, o profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esa parte da proba do módulo cun cero".

Materiais necesarios para realizar a proba: bolígrafo de tinta azul ou negra

Duración da proba: máximo 2 horas.

4.b) Segunda parte da proba

As persoas aspirantes que superen a primeira parte da proba realizarán a segunda, que tamén terá carácter eliminatorio.

A proba realizaranse de forma presencial de forma oral e/ou escrita.

Consistirá nalgunha das seguintes propostas:

- Descrición dun ou varios supostos prácticos do ámbito da atención a persoas en situación de dependencia, sobre as cales se realizarán unha serie de preguntas que versarán sobre unha mostra suficientemente significativa dos criterios de avaliación establecidos na programación.
- Indicación dunha situación laboral do TAPSD no ámbito da intervención nas destrezas sociais, sobre a que se pedirá a formalización dunha proposta de actuación.

Esta segunda parte da proba cualificarase de cero a dez puntos. Para a súa superación as persoas candidatas deberán obter unha puntuación igual ou superior a cinco puntos.

As persoas que non superen a primeira parte da proba serán cualificadas cun cero nesta segunda parte.

Será necesaria a identificación mediante DNI, NIE ou pasaporte, que deberá estar enriba da mesa a disposición do profesorado.

Non se permitirá o uso de dispositivos electrónicos.

Tal e como establece o artigo 13.4 da Orde do 5 de abril de 2013 pola que se regulan as probas para obtención de títulos de técnico e de técnico superior en ciclos formativos de formación profesional dos establecidos ao abeiro da Lei orgánica 2/2006 do 3 de maio de educación "os membros da comisión de avaliación poderán excluír de calquera parte da proba do módulo profesional ás persoas aspirantes que leven a cabo calquera



actuación de tipo fraudulento ou incumpran as normas de prevención, protección e seguridade, sempre que poidan implicar algún tipo de risco para si mesmas, para o resto do grupo ou para as instalacións, durante a realización das probas. Neste caso, o profesor ou a profesora do módulo profesional cualificará esa parte da proba do módulo cun cero".

Materiais necesarios para a realización da proba: bolígrafo de tinta azul ou negra.

Duración da proba: máximo 2 horas.